

個人情報保護方針

当法人は、個人の権利・利益を保護するために、個人情報を適切に管理することを社会的責務と考えます。

個人情報保護に関する方針を以下の通り定め、職員及び関係者に周知徹底を図り、これまで以上に個人情報保護に努めます。

1. 個人情報の収集・利用・提供

個人情報を保護・管理する体制を確立し、適切な個人情報の収集、利用及び提供に関する内部規則を定め、これを遵守します。

2. 個人情報の安全対策

個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏洩などに関する万全の予防措置を講じます。万一の問題発生時には速やかな是正対策を実施します。職員には退職後の将来にわたっても、正当な理由なくその業務上知りえたご利用者様及びそのご家族様の個人情報を漏らさないように周知徹底します。

3. 個人情報の確認・訂正・利用停止

当該本人（利用者様）等から内容の確認・訂正あるいは利用停止を求められた場合には、調査の上適切に対応します。

4. 個人情報に関する法令・規範の遵守

個人情報に関する法令及びその他の規範を遵守します。

5. 教育及び継続的改善

個人情報保護体制を適切に維持するため、職員の教育・研修を徹底し継続的に見直し、改善します。

6. 介護情報の提供・開示

介護情報の提供・開示に関しては、医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取り扱いのためのガイドラインに準じます。

7. 問い合わせ

個人情報に関する問い合わせは、理事長又は管理者にお問い合わせ下さい。

令和 2年 4月 1日