

## 第8回 あかりデイサービス運営推進会議

にちじ 令和2年 3月19日（木）

14時 ～

ところ あかり2F相談室

### 次 第

1. 開 会
2. 参加者自己紹介
3. 議 事
  - (1) 事業所の活動状況の報告
  - (2) 職員の研修状況・人員体制について
  - (3) 事故・ヒヤリハットの報告
  - (4) 評価・要望・質疑
4. 閉 会

(1) 事業所の活動状況の報告

○ 介護度別登録数（令和2年3月1日現在：（ ）は予防も合わせた人数）

利用者状況	(支援1)	(支援2)	介護1	介護2	介護3	介護4	介護5	合計
	4	6	13	12	5	1	0	31 (41)

平均介護度：（介護）

○ 曜日別利用者登録数（3月1日現在：定員15名：（ ）はうち予防者数）

利用者状況	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	合計
	11 (2)	12 (2)	11 (2)	13 (2)	13 (3)	15 (9)	75 (15)

平均利用者数：人（介護）

○ 男女別登録数（9月1日現在：（ ）はうち予防者数）

利用者状況	男性	女性
	9 (1)	32 (10)

○ 行事・活動

10月

月 日	行事・活動名
2日・8日・29日	誕生会
22日（火）	買物外出訓練（ダイソーすすらん台様）
28日（金）	おやつ買い外出訓練（柳月本店様）
17日（木）～19日（土）	観楓会（ガーデンスパ+勝川）
3日・12日・16日・24日・30日	調理教室

11月

月 日	行事・活動名
5日（月）	誕生会
13日（水）	買物外出訓練（フクハラ12条店様）
23日（土）	おやつ買い外出訓練（柳月本店様）
14日（木）	教養講座（色と健康の関係について）
4日（月）～9日（土）	あかりンピック（缶蹴り、傘玉入れ）
8日・16日・20日・28日	調理教室

12月

月 日	行事・活動名
6日(金) 23日(月)	誕生会
9日(月)	おやつ作り(どらやき)
13日(金)	教養講座(色と健康の関係について)
19日(木)~21(土)	クリスマス忘年会
6日・14日・18日・26日	調理教室

※ 年末年始休：12月30日~1月3日まで。

令和2年1月

月 日	行事・活動名
18日(土)	教養講座(色と健康の関係について)
23日(火)	おやつ作り(お汁粉「芋団子」)
4日(土)~10日(金)	お正月レクリエーション(獅子舞・カルタ・福笑い等)
11日・15日・23日・31日	調理教室

2月

月 日	行事・活動名
13日 19日 21日 27日	誕生会
17日(月)	教養講座(東京オリンピックについて)
14日(金)	バレンタインおやつ作り(生チョコロールケーキ)
3日(月)	節分レクリエーション(豆まき・クイズ等)
8日・12日・20日・28日	調理教室

3月(一部予定)

月 日	行事・活動名
6日 9日 11日 16日 23日	誕生会
3日(月)	雛祭りレクリエーション(桜餅作り「道明寺」)
14日(木)	バレンタインおやつ作り(トライフル)
17日(土)	教養講座(新型コロナウイルスとインフルエンザ)
7日 11日 19日 24日	調理教室

### (3) 職員の研修状況・人員体制について

#### ○ 社外研修

月 日	研修名	参加人数
令和1年11月20日	介護職員健康確保セミナー（メンタルヘルス講習）	2名
令和1年11月26日	認知症高齢者等 SOS ネットワーク合同会議	1名
令和2年 2月 16日	にこにこ健康福祉フェア	4名

#### ○ 社内研修

月 日	研修名	参加人数
令和1年10月11日	ノロウイルスとインフルエンザについて	7名
令和2年 2月 7日	見落としがちな年金と医療保険について	7名

#### ○ 人員体制について（3月1日現在）

職員状況	生活相談員（兼務5名）、看護職員（兼）訓練指導員3名、介護職員（兼務5名・専従1名） 歯科衛生士（つがやす歯科様と業務連携） 合計9名
資格等	介護福祉士3名、社会福祉主事4名、准看護師3名、旧ヘルパー1級1名 旧ヘルパー2級4名、調理師1名、認知症実践者研修4名 介護支援専門員2名

- ・3月31日ついで、1名退職予定。

#### ○その他

- ・4月から、法人名が、「特定非営利活動法人グリーンライフサポートとかち」から、「一般社団法人グリーンライフサポートとかち」に変更となります。

## ○ 事故・ヒヤリハット報告

### ・事故

①概要： 帰りの送迎時、車から降りて、スタッフが腕組介助で玄関まで移動している時に、駐車場前のゴミステーションを過ぎて直ぐの所で滑って、ご本人様とスタッフが一緒に横向きに転んでしまう。

対応： スタッフ2人でご本人様を起こし、痛みはないとの確認をして無いとの事で、そのままスタッフ2人で、両脇から腕組介助にて玄関へ移動。外靴を脱ぎ、スタッフが居間のソファへ支えながら移動し座ってもらう。皮膚確認等を行い、異常なく痛みも聞かれなかったために、様子を見てもらうよう依頼し痛みが出たら教えてほしいと話をする。

対応策： 道が凍っており、歩行器での移動は難しい時は、無理をせず先に歩行器と靴を自宅へ運びその後スタッフ2人で両脇から介助して凍っていない道を移動する。

②概要： 朝の送迎時、施設の玄関入口にて、「椅子に座って靴を履いて下さい」と声掛けを行い。その間、本人の横にてスタッフが靴の中の物を確認中、施設の看護師の方も立ってもらい傍にいたが、椅子からゆっくりと右にずり落ちる。

対応： スタッフが抱えて椅子に座って頂き、施設の看護師が、痛みの確認と立って足上げ運動の声掛けを行い、痛みのない事を確認。「もし、デイについて何かあれば電話をください」と話される。デイサービスに到着後、バイタル確認等を行う。入浴時、身体外傷確認を行うが腫脹、熱感、変色なかった。

対応策： 靴の中(持ち物)の確認より、靴を履く際も見守り確認をしっかりと行うことにする。

③概要： 朝の送迎時、いつも通っている自宅南西側の通路が氷でツルツルの為、別通路(南側)を腕組介助で移動していたが、ご本人様の足元が滑り傾いたのを支え切れず、スタッフが先に転倒してしまった為一緒に転倒してしまう。左側腰から下が地面につき膝折れ状態になる。

対応： 転倒後、体を起こす前に痛みの確認しどこも痛みがない為、娘氏とスタッフ二人で立ち上がり介助し車まで歩行移動する。再度車内で痛み確認すると、左膝に少し痛みありと。デイに到着し、入浴後、身体状況確認する。左膝前下部皮膚に2.5cm程暗赤色あり、押すと痛みあり湿布を貼付する。14時と16時15分に痛みの確認をするが痛みはなかった。

対応策： 道が雪と氷であり更に傾斜があったので、滑ることは想定でき転倒の危険もあったので、一人で支える介助が無理そうな利用者様は、二人介助もしくは車椅子利用での移動を行う。状況判断を誤らずに介助を行う。

④概要： トイレの順番待ちで、トイレに近い長椅子で待機していた、ご本人様の「ああ」と叫び声が聞こえかけつくと、トイレ前で置いてある体重計を背にし、長座位になっていた。

対応： そのままの状態痛みがあるか確認する。痛みがないとのことで、スタッフ3人で立ち上がり介助を行う。トイレへ行き、皮膚状況確認するが異常なかった。排泄を済ませた後再度痛いところがないかたずねるが、特になく歩行状態も変化は見られなかった。

対応策： ちょっとと思い、その場を離れ豊側にて本人様に背を向け、他の作業をしてしまった。ご本人様は排泄を我慢しきれない状態であった為、一人で立ち上がる可能性もあるので、スタッフも傍から離れないようにするか、また離れるのであれば他スタッフに声掛けをするべきであった。トイレが我慢できない状態にならぬように早めのトイレ誘導を行う。

・ヒヤリハット

- ①トイレでズボンを上げる際に時に前にふらつく。目の前にスタッフがいたために、ぶつける等はなかった。
- ②上着を着ようと、自分で座席右横に出て、立って着ようとされる。スタッフが座って着よう声掛けを行う。
- ③朝、到着後、1人目の他の利用者様を送迎車から玄関まで誘導し、次の利用者様を迎えに行こうとした所、ご本人様がいつの間にか送迎車から降りようとしたために、体を支えようとすると体重が後ろにかかったために、すぐに体を支える。
- ④階もの外出でスーパーに行き、店の前で利用者様に降りてもらい、店の前の駐車場に送迎車を移動するも、1人降りていない事を他のスタッフから話され気が付く。
- ⑤昼食後の排泄時に、排泄が終わり上げようとした所、下ズボンを履いていなかった。午前の入浴時に、下ズボンを履いていなかった)
- ⑥入浴後、椅子に座ってもらうために、スタッフがこえかけをしながら後ろに下がるも、スタッフの上に倒れてくる。
- ⑦帰る時間になり、椅子から立ち上がり、方向転をする際、足がもたつき、体勢を崩してしまう。
- ⑧ソファから、テーブル席へ移動時に、前方から両手引きで、移動介助を行うも両膝の力が抜けスタッフにもたれかかる状態となり、近くにいたスタッフが助けに入り、椅子に座っていただく。
- ⑨ラグ編みをしていた利用者様に近づき、毛糸を5本程度掴み口の中に入れてしまったために、見ていたスタッフが、口から毛糸を出してもらうよう説得し出してもらう。
- ⑩昼食後薬を預かっていたが、預かっていることを忘れていて14時頃に服用してもらう。

## ・返信用

※ お忙しい中、お手数をお掛けし申し訳ございませんが、記載をしていただき、FAXで（28-5755）ご返信をお願いいたします。また、ご連絡を頂けましたら、取りにお伺いさせていただきます。

### （3）評価、要望、質疑

① 事業所の事業所の活動状況の報告、行事・活動について、評価、要望、質疑の記載をお願いいたします。

② 職員の研修状況・人員体制について、評価、要望、質疑の記載をお願いいたします。

③ 事故・ヒヤリハットの報告について、評価、要望、質疑の記載をお願いいたします。

④ その他、要望、質疑が御座いましたら、記載をお願いいたします。

※ 記載をしていただき、ありがとうございます。不明な点などございましたら、28-7011（小池・伊藤）までご連絡ください。

・次回の開催日は令和2年9月に予定をしております。